ПРИНЯТ Решением Общего собрания работников МБОУ ДО «Икар» от 16.09.2025 г. № 3

УТВЕРЖДЕН приказом МБОУ ДО «Икар» от 23.09.2025 г. № 7 -од Директор МБОУ ДО «Икар»

ПЛАН реализации антикоррупционных мероприятий

в МБОУ ДО «Икар» на 2025-2026 учебный год

План разработан на основании:

- 1. Федерального Закона от 25.12. 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 2. Федерального Закона от 17.07.2009 № 127-ФЗ «Об антикооррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
- 3. Постановления Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
- 4. Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 2024 годы".
- 5. Федерального закона №591-ФЗ от 29.12.2022 «О внесении изменений в статьи 5 и 12.1 Федерального закона «О противодействии коррупции».
- 6. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ ДО «Икар», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МБОУ ДО «Икар».

Пепь.

Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ ДО «Икар»; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ ДО «Икар».

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- 1. Предупреждение коррупционных правонарушений;
- 2. Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- 3. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса в области антикоррупционной политики;
- 4. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятие	Срок	Ответственный		
	исполнения			
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1. Мониторинг изменений действующего	Сентябрь 2025	Директор и		
законодательства в области противодействия коррупции		ответственный за		
1.2. Анализ и актуализация локальных актов учреждения	Ноябрь, декабрь	профилактику		
в сфере противодействия коррупции	2025	коррупционных		
		правонарушений		
1.3. Организация работы по включению в трудовые	постоянно	Специалист по кадрам		
договоры работников учреждения антикоррупционных				

положений		
1.4. Ознакомление работников с нормами антикоррупционного законодательства и локальными актами, принятыми в учреждении в сфере противодействия коррупции, в том числе, при трудоустройстве	В течение года	Специалист по кадрам
2. Контроль соблюдения законодательства в обла	асти противодейст	вия коррупции
2.1. Осуществление контроля за работниками Дома, обязанность которых сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
2.2. Контроль за внесением в трудовые инструкции работников положений об ответственности за нарушение норм антикоррупционного законодательства	1 раз в полугодие	Директор, члены Комиссии по противодействию коррупции
2.3 Анализ штатного состава учреждения на предмет наличия родственных связей с руководителем	Сентябрь 2025	члены Комиссии по противодействию коррупции
2.4. Осуществление контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	1 раз в полугодие	Директор, члены Комиссии по противодействию коррупции
3. Меры по совершенствованию функционирования	в целях предупрех	кдения коррупции
3.1. Ознакомление работников (в т.ч. при трудоустройстве)с процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3.2. Ознакомление работников (в т.ч. при трудоустройстве) с процедурой информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3.3. Ознакомление работников (в т.ч. при трудоустройстве) с процедурой информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3.4. Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций	При необходимости	Директор
3.5. Организация освещения работы по антикоррупции на сайте учреждения	Постоянно	Методист
3.6. Заключение эффективных трудовых договоров с вновь принятыми сотрудниками	В течение года	Директор
3.7. Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и расходах	До 1.03.2026	Директор
4. Меры по правовому просвещению и повышению а	антикоррупционно	ой компетентности

сотрудников, учащихся и их родителей (з			
4.1. Ежегодное ознакомление работников с	1 раз в год	Комиссия	ПО
нормативными документами, регламентирующими		противодействию	
вопросы предупреждения и противодействия коррупции в		коррупции	
учреждении	П	TC	
4.2. Проведение обучающих мероприятий по вопросам	По мере	Комиссия	ПО
профилактики и противодействия коррупции	необходимости	противодействию	
42.0	П	коррупции	
4.3. Организация индивидуального консультирования	По мере	Комиссия	ПО
работников по вопросам применения (соблюдения)	необходимости	противодействию	
антикоррупционных стандартов и процедур	D	коррупции	
4.4. Организация повышения квалификации	В течение года	Директор	
работников по вопросам противодействия			
коррупции	<u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>	<u></u>	
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственн	-	ной деятельности	
учреждения в целях предупрежд		Пута оттак	
5.1 Заседание комиссии по антикоррупционной политике	1 раз в полугодие Постоянно	Директор Комиссия	П.
5.2. Осуществление контроля за соблюдением	OHHKOLJOLL		ПО
требований, установленных Федеральным Законом в		противодействию	
сфере размещения заказов на поставку товаров,		коррупции	
выполнения работ, оказания услуг			
5.3. Целевое использование бюджетных и внебюджетных	Постоянно	Директор,	
средств.		главный	
		бухгалтер	
5.4. Осуществление контроля за обеспечением	Постоянно	Директор	
сохранности имущества, целевого и эффективного	Постояние	Дпректор	
использования			
6. Взаимодействие МБОУ ДО «Икар» и родителей (законных предстаі	вителей) учашихся	
6.1. Обеспечение доступности информации,	В течение года	Ответственный за	
своевременное размещение сведений о	, ,	профилактику	
деятельности учреждения в СМИ, на		коррупционных	
официальном сайте учреждения		правонарушений	
6.2. Обеспечение информационных материалов на стенде	В течение года	1 13	
Учреждения	, ,	Ответственный за	
6.3. Ведение на официальном сайте учреждения	В течение года	профилактику	
рубрики «Противодействие коррупции»	. ,	коррупционных	
		правонарушений	
6.4. Использование прямых телефонных линий с	В течение	Директор	
директором Учреждения в целях выявления фактов	года		
вымогательства, взяточничества и других проявлений			
коррупции, а также для более активного привлечения			
общественности к борьбе с данными правонарушениями			
6.5. Организация общественного опроса общественного	В течение года	Ответственный за	
мнения об уровне коррупциогенности в учреждении		профилактику	
· -		коррупционных	
		правонарушений	
7. Оценка результатов проводимой анти		аботы	
7.1. Проведение регулярной оценки результатов работы	1 раз в полугодие	Комиссия	ПО
по противодействию коррупции		противодействию	
		коррупции	_
7.2. Подготовка и распространение отчетных материалов	В конце текущего	Комиссия	ПО
о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере	года	противодействию	
противодействия коррупции		коррупции	
	-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	